

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

Fecha: 16 de ABRIL de 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.330.17.13-4018	de 20 DE MARZO DE 2024
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005291 RPC No. 5600063857 Apropiación Presupuestal: 121000/1159/2320202008/3240401010010000/PI32-101715/1/2/01/21; Ingresos corrientes/SRIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE/Servicios prestados a las empresas y servicios de Producción/Educ Ambiental en cotexto/Realizar un acompañamiento y asesoramiento a las mesas de trabajo, encuentros, talleres, campañas y demás iniciativas departamentales de educación ambiental.		
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:		
PILAR 4: Valle Departamento Verde y Sostenible LINEA DE ACCION LA 404, VALLE FORTALECE LA CULTURA AMBIENTAL META DE PRODUCTO MP404010100104. Gestionar 3 proyectos ciudadanos de educación ambiental PROCEDA en contextos urbanos y rurales en el periodo de Gobierno OBJETIVOS ESPECIFICOS: Desarrollar proyectos ciudadanos de educación ambiental en contextos urbanos y rurales. PROGRAMA Pg 40401. Educacion ambiental integral SUBPROGRAMA Sp4040101. Educación Ambiental en contextos rurales y urbanos ELEMENTO PEP: PI32-101715/1/2/01/21 - Realizar un acompañamiento y asesoramiento a las mesas de trabajo, encuentros, talleres, campañas y demás iniciativas departamentales de educación ambiental. Posición Presupuestaria: 2320202008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de Producción Cuenta Mayor: 5507052102 - servicios-		
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNOLOGO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"		

Supervisor	NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ Subsecretaria de Proyectos en Desarrollo Sostenible C.C.38.790.291 Teléfono: 3152641974
Contratista	ANDRES ESTEBAN VARGAS RAMOS TECNOLOGO C.C. 1144093625 Teléfono: 3242142320

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2024; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2024 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 8

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1) Brindar apoyo técnico en la realización de las jornadas ambientales, mesas de trabajo, comités y demás eventos desarrollados por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión. 2) Apoyar en la organización de los documentos generados durante la ejecución del proyecto, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad y según como sea direccionado por la supervisión. 3) Apoyar el levantamiento de la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión. 4) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. 5) Acopañar y asesorar proyectos ambientales, orientados al cuidado y conservación de los recursos naturales. 6) Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor. 7) PRODUCTO: Consolidar un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2024: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 100%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad.		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Brindar apoyo técnico en la realización de las jornadas ambientales, mesas de trabajo, comités y demás eventos desarrollados por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, según
--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 8

como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.

- El contratista participó y brindó apoyo técnico en la reunión de mesa de trabajo sobre la actividad "Brújula" de la Gobernación del Valle del Cauca, en el marco de la celebración del día del niño en los 42 municipios del departamento del Valle del Cauca. En la reunión, se reunieron las Secretarías de Agricultura, Salud y Medio Ambiente Departamentales para articular acciones y actividades a desarrollar en los diferentes municipios con el apoyo de las oficinas de gestión social de las Alcaldías Municipales entre otras entidades. En la reunión se acordó realizar una yincana de tres estaciones. La primera estación estará a cargo de la Secretaría de Agricultura con temas de "huertas ecológicas y producción vegetal", en la segunda estación estará la Secretaría de Salud quien presentará una ruleta con tema "El Buen Comer", y finalmente la Secretaría de Ambiente realizará un taller-capacitación de "disposición de residuos sólidos".
- El supervisado presenta evidencia de participación en la reunión con el equipo de comunicaciones de la SADS para la socialización de la actividad "Brújula" de la Gobernación del Valle del Cauca, en el marco de la celebración del día del niño que se realizará en municipios (Alcalá, Ulloa, Versalles, Toro, La Unión y La Victoria). En la reunión, se socializó al equipo de comunicaciones de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible los temas tratados en la mesa de trabajo con las otras dependencias, indicando que se deben poner en contacto con los otros equipos de comunicaciones para realizar una pieza publicitaria en conjunto y para solicitar apoyo de uno de los integrantes para cubrimiento de la actividad en los diferentes municipios que corresponden a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.
- El supervisado brindó apoyo técnico y logístico en la jornada realizada en el municipio de Palmira "Brújula" en el marco de la celebración del día del niño. Esta actividad fue articulada con las Secretarías de Salud, Agricultura y Pesca, y Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, con la finalidad de aplicar estrategias de Educación Ambiental con los niños para crear conciencia sobre el cuidado del medio ambiente. El evento fue liderado por la oficina de gestión social de la Gobernación en conjunto con la Alcaldía municipal de Palmira. La Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible desarrolló una estrategia de educación ambiental lúdica, implementando juegos como la escalera, creada como "La Escalera Ambiental", utilizando materiales aprovechables y reciclables para promover la conciencia ambiental entre los participantes.
- El contratista brindó apoyo técnico y logístico en la jornada realizada en el municipio de Andalucía, "Brújula", en el marco de la celebración del día del niño. Esta actividad se articuló con las Secretarías de Salud, Agricultura y Pesca, y Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, con el objetivo de aplicar estrategias de Educación Ambiental entre los niños para crear conciencia sobre el cuidado del medio ambiente. El evento fue liderado por la oficina de gestión social de la Gobernación en conjunto con la Alcaldía municipal de Andalucía. La Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible desarrolló una estrategia de educación ambiental lúdica, que incluyó juegos como La Escalera Ambiental, Rayuela Ambiental, entre otros, diseñados por estudiantes de la UCEVA. Estas estrategias se realizaron con materiales aprovechables y reciclables, con el fin de generar conciencia ambiental entre los participantes.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 8

- El supervisado participó en la reunión del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA) en las instalaciones de la CVC, donde se reunió con profesionales del área de Educación Ambiental. El objetivo fue revisar la inclusión de aspectos relacionados con la Educación Ambiental en el Plan de Desarrollo, así como las propuestas provenientes de los CIDEAS departamentales y las organizaciones que lo integran.
 - El supervisado participó y brindó apoyo logístico en el Primer Encuentro Técnico de la Mesa Forestal del Departamento del Valle del Cauca, donde se llevó a cabo el lanzamiento de hilos para la construcción del Plan de Desarrollo Forestal del Departamento. Esta actividad enmarcó estrategias contenidas en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) 17 y otras acciones de diferentes entidades articuladas para el proyecto de Cambio Climático del Valle del Cauca.
2. Apoyar en la organización de los documentos generados durante la ejecución del proyecto, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad y según como sea direccionado por la supervisión.
- El contratista apoyó en la digitalización y organización de documentos y archivos generados durante la ejecución del proyecto asociado al contrato, realizando la organización de archivos y asegurando que los documentos estén debidamente etiquetados, indexados y almacenados en un lugar seguro y accesible. Además, ha realizado actividades de control de calidad para verificar la integridad y precisión de la información documental en las instalaciones de la oficina de gestión documental de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca.
 - El supervisado apoyó en la organización de documentos y archivos generados durante la ejecución del proyecto asociado al contrato, realizando la organización de archivos y asegurando que los documentos estén debidamente etiquetados, indexados y almacenados en un lugar seguro y accesible. Además, ha realizado actividades de control de calidad para verificar la integridad y precisión de la información documental en las instalaciones de la oficina de gestión documental de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca.
3. Apoyar el levantamiento de la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.
- El supervisado asistió y participó en la charla sobre la incidencia del cambio climático en los ecosistemas frágiles como el bosque seco tropical, con el objetivo de recopilar información secundaria y consolidar la documentación técnica necesaria para la elaboración de proyectos, programas o políticas relacionadas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible – ODS-17. Durante la charla, se abordaron temas importantes como el apoyo del Gobierno Nacional a este tipo de programas como estrategias de conservación y mitigación del cambio climático. La charla se llevó a cabo en las instalaciones de la Biblioteca Departamental.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 5 de 8
--	---	---

4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

- El contratista participó activamente en una capacitación virtual a través de la plataforma Google Meet, impartida por personal del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional (DADI), centrada en la prevención de plagas y otros temas relacionados con la Salud y Seguridad en el Trabajo (SST). Durante la capacitación, se abordaron aspectos clave para la identificación, prevención y control de plagas, así como pautas y normativas de SST aplicables en el ámbito laboral. La participación en esta capacitación refleja el compromiso del supervisor con el mantenimiento de un entorno laboral seguro y saludable, al tiempo que contribuye al cumplimiento de los requisitos legales y normativos en materia de SST.
- El contratista participó en la capacitación dirigida a los servidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca sobre "El Código General Disciplinario – Ley 1952 de 2019", la cual fue impartida por profesionales de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción y de Juzgamiento. Esta capacitación se enmarca dentro de las actividades de inducción y reintroducción de apoyo y seguimiento al Modelo Integrado de Planeación y Gestión y tuvo lugar el jueves 04 de abril de 2024.

5. Acompañar y asesorar proyectos ambientales, orientados al cuidado y conservación de los recursos naturales.

- El supervisado asistió y participó en la reunión extraordinaria con la subsecretaria de proyectos ambientales, la cual se centró en el Proyecto de Residuos Sólidos Orgánicos y Economía Circular. La reunión tuvo lugar en la sala de juntas de la Subsecretaría de Proyectos Ambientales. Durante la reunión, se llevó a cabo una evaluación detallada de las tareas específicas, asignando recursos y tiempos de manera eficiente para maximizar la eficacia operativa. Esta práctica ha permitido minimizar los riesgos de retrasos y desviaciones en el cumplimiento de los objetivos del proyecto, así como una gestión más efectiva de los recursos disponibles y una mejor comunicación y coordinación entre los miembros del equipo.
- El contratista participó en la reunión con la subsecretaria de proyectos ambientales sobre el Proyecto de Economía Circular, que se llevó a cabo en la sala de juntas de la Subsecretaría de Proyectos Ambientales. Esta reunión fue realizada en articulación con la Fundación Tejiendo Esperanzas por Colombia, con el fin de realizar una evaluación detallada del proyecto. Durante la reunión, se asignaron recursos y tiempos de manera eficiente para maximizar la eficacia operativa. Como resultado de estas acciones, se logró minimizar los riesgos de retrasos y desviaciones en el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

6. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

- El supervisado participó en la reunión con el equipo de Educación Ambiental para la creación de un directorio ambiental del departamento del Valle del Cauca. Durante la reunión, se dedicó a investigar y recopilar información sobre todas las entidades ambientales que tienen incidencia en el departamento y que son transversales al medio ambiente. Además, se discutió sobre los criterios que deben tenerse en cuenta para la preselección y posterior selección de las entidades ambientales que formarán parte del directorio ambiental del departamento del Valle del Cauca, en el marco del fortalecimiento de la Educación Ambiental.

X

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 8

- El contratista participó y brindó apoyo logístico en la actividad "Lanzamiento ruta hacia la descarbonización del Departamento del Valle del Cauca", la cual se enmarcó en la implementación del Plan de Gestión de Cambio Climático del Departamento (PIGCC). Esta actividad incluyó estrategias contenidas en los Objetivos de Desarrollo Sostenible - ODS 17, así como otras acciones de diferentes entidades articuladas para el proyecto de Cambio Climático del Valle del Cauca.

7. PRODUCTO: Consolidar un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.

El informe consolidado de ejecución de actividades ha alcanzado un avance del 100%, abarcando las acciones realizadas durante el mes de marzo. Este documento detallado y técnico refleja el progreso de las actividades planificadas por el supervisor y el contratista, los resultados obtenidos y los desafíos enfrentados durante el periodo marzo-abril. La consolidación de este informe se realiza de acuerdo con los estándares y procedimientos establecidos, garantizando la precisión y relevancia de la información presentada. Este avance significativo en la elaboración del informe demuestra el compromiso y la eficiencia en la gestión de la información relacionada con la ejecución del proyecto y sus actividades.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El Contratista realizó el pago de la planilla # 9465443620 y # 9465597407 referencia de pago # 559972900 y # 570499468, del mes de Marzo del 2024, me encuentro afiliado a la EPS (NUEVA EPS), Fondo de pensión (PORVENIR), y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad,

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 8

incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.					
SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
<i>Concepto</i>	<i>Valor</i>	<i>Concepto (Anticipo, avances, pagos)</i>	<i>Fecha</i>	<i>Valor</i>	<i>Observaciones</i>
Valor inicial del contrato	\$7.000.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$7.000.000				
Valor pagado	\$ 0				
Valor causado que no se ha pagado	\$7.000.000				
Valor total ejecutado	\$7.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$0				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE
Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar. • Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado. • Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones. • Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA. • Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA. • Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificada técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA. • Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA. • Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

8

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 8

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

Fecha del próximo informe	NA				
---------------------------	----	--	--	--	--

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los					
16	días del mes de	ABRIL	de	2024	

[Handwritten signature]

NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
 Subsecretaria de Proyectos Ambientales
 C.C.38.790.291
 Teléfono: 315 264 1974

[Handwritten signature]